

Anerkennung früherer Abschlussarbeiten

Ablauf für Studierende, die ihre Abschlussarbeit an der Universität Paderborn in einem Studiengang mit dem Abschluss Master of Education angefertigt haben

Schritt 1: Bereiten Sie Ihre Unterlagen vor:

- Füllen Sie **Formular 1 „Antrag auf Anerkennung der Masterarbeit“** vollständig aus.
- Legen Sie eine offizielle Bescheinigung (*Notenspiegel, Transcript of Records, Abschlusszeugnis* o.ä.) als Nachweis für die Abschlussarbeit bei.

Schritt 2: Reichen Sie das **Formular 1 und 3 die offizielle Bescheinigung** im PLAZ ein, das diese an den **Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master** weiterreicht:

- per Post an die Universität Paderborn, PLAZ, Kennwort „Anerkennung“, Warburger Str. 100, 33098 Paderborn oder
- Service-Büro des PLAZ (W3.206) innerhalb der Öffnungszeiten.

Schritt 3: Nach Beschlussfassung durch den Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge erhalten Sie **eine Anerkennungsentscheidung**. Diese können Sie sich beim Service-Büro des PLAZ innerhalb der Öffnungszeiten abholen. Die Bearbeitung des Antrags nimmt mindestens **eine Woche** (in der Regel zwei bis drei Wochen) in Anspruch.

Schritt 4: Reichen Sie die **Formulare** beim Zentralen Prüfungssekretariat ein, welches die entsprechenden Eintragungen in PAUL vornimmt.

Ablauf für Studierende, die ihre Abschlussarbeit in einem anderen Studiengang (z.B. Master of Arts, Master of Science, Diplom, Magister) angefertigt haben

Schritt 1: Bereiten Sie Ihre Unterlagen vor:

- Füllen Sie **Formular 1 „Antrag auf Anerkennung der Masterarbeit“** vollständig aus.
- Fügen Sie die Formulare 2 und 3 bei.
- Legen Sie eine offizielle Bescheinigung (*Notenspiegel, Transcript of Records, Abschlusszeugnis* o.ä.) als Nachweis für die Abschlussarbeit bei.

Schritt 2: Wenden Sie sich an die **zuständige Fachvertretung**.

- Wer für Ihr Fach zuständig ist, erfahren Sie unter: https://plaz.uni-paderborn.de/fileadmin/plaz/Anerkennungsverfahren/Liste_der_FachvertreterInnen.pdf
- Bringen Sie zum Termin mit der Fachvertretung alle im ersten Schritt zusammengestellten Unterlagen (inkl. offizielle Bescheinigung) mit.
- Legen Sie Ihre Abschlussarbeit in ausgedruckter Fassung vor.
- Die Fachvertretung füllt das **Formular 2** aus.

Schritt 3: Reichen Sie die **Formulare 1 bis 3 inkl. der offiziellen Bescheinigung** im PLAZ ein, das diese an den **Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master** weiterreicht:

- per Post an die Universität Paderborn, PLAZ, Kennwort „Anerkennung“, Warburger Str. 100, 33098 Paderborn oder
- Service-Büro des PLAZ (W3.206) innerhalb der Öffnungszeiten.

Schritt 4: Nach Beschlussfassung durch den Gemeinsamen Prüfungsausschuss für die Lehramtsstudiengänge erhalten Sie **eine Anerkennungsentscheidung**. Diese können Sie sich beim Service-Büro des PLAZ innerhalb der Öffnungszeiten abholen. Die Bearbeitung des Antrags nimmt mindestens **eine Woche** (in der Regel zwei bis drei Wochen) in Anspruch.

Schritt 5: Reichen Sie die **Formulare** beim Zentralen Prüfungssekretariat ein, welches die entsprechenden Eintragungen in PAUL vornimmt.

Formular 1

Antrag auf Anerkennung der Masterarbeit

für den Masterstudiengang **Lehramt an Berufskollegs (BK) mit den Fächern**

Fach 1: _____

Fach 2: _____

männlich weiblich divers

(Nachname, Vorname)

(Geschlecht)

(Matrikelnummer)

(Straße Hausnummer)

(PLZ Wohnort)

(Geb.-Datum)

(Tel.-mit Vorwahl)

(E-Mail-Adresse – bitte **deutlich** schreiben)

Aus folgendem **bisherigem** Studium soll die Abschlussarbeit anerkannt werden:

Hochschule	Studiengang und Abschluss	Fächer	Studienzeiten (von bis)

Ich beantrage, dass meine **Abschlussarbeit aus dem Fach:** _____

mit dem **Thema/ Titel:** _____

und einem **Umfang** von _____ **LP/ECTS**

für folgendes Fach anerkannt wird: _____

Ich versichere, die Angaben nach bestem Wissen erstellt zu haben und dass die zur Anerkennung beantragte Leistung noch nicht als Bachelorarbeit für den Bachelorstudiengang Lehramt an Berufskollegs anerkannt worden ist.

(Ort)

(Datum)

(Unterschrift)

Formular 2

Anerkennungsempfehlung der Fachvertretung zur Masterarbeit

(in Verbindung mit dem Formular 1)

Der*Die Antragsteller*in beantragt die Anerkennung der vorgelegten Abschlussarbeit als Masterarbeit des Masterstudiengangs **Lehramt an Berufskollegs** im Fach _____.

Es handelt sich um eine Abschlussarbeit aus einem Studiengang mit dem Abschluss:

Master of Education

Master of Arts / Science

Sonstiges:

Staatsexamen

Magister/Diplom

Die vorgelegte Arbeit ...

... entspricht einem Umfang von mindestens 18 LP / 540 Std. Workload:

Ja

Nein

... behandelt ein für das zukünftige Berufsfeld Schule relevantes Thema:

Ja

Nein

... hat einen Bezug zum oben angegebenen Fach/ zu den Bildungswissenschaften:

Ja

Nein

(Nachname, Vorname)

(Matrikelnummer)

Ich empfehle, die vorgelegte Abschlussarbeit des*der o.g. Antragstellers*Antragstellerin als
Masterarbeit für das Fach _____ im Masterstudiengang
Lehramt an Berufskollegs der Universität Paderborn

anzuerkennen.

nicht anzuerkennen.

(Datum)

(Unterschrift Fachvertretung)

(Siegel)

Formular 3

Anerkennungsentscheidung des Gemeinsamen Prüfungsausschusses für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master

in Verbindung mit der Anerkennungsempfehlung (Formular 2).

Auf den Antrag (Formular 1) vom auf Anerkennung der **Masterarbeit** für den Masterstudiengang **Lehramt an Berufskollegs (BK)** für das Fach _____ hin wird gemäß § 13 der Allgemeinen Bestimmungen der Prüfungsordnung für den Masterstudiengang **Lehramt an Berufskollegs** vom 22. Juli 2016, zuletzt geändert durch die Satzung vom 08. August 2018, nach Entscheidung des Gemeinsamen Prüfungsausschusses für die Lehramtsstudiengänge Bachelor/Master die Abschlussarbeit als Masterarbeit

anerkannt mit der Note _____.

nicht anerkannt.

(Datum)

(Vorsitzende*r Prüfungsausschuss)

(Siegel)